

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009445f302eddfba011c50e523e7a75951  
Владелец: Кошаря Ирина Александровна  
Действителен: с 02.08.2022 по 26.10.2023

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

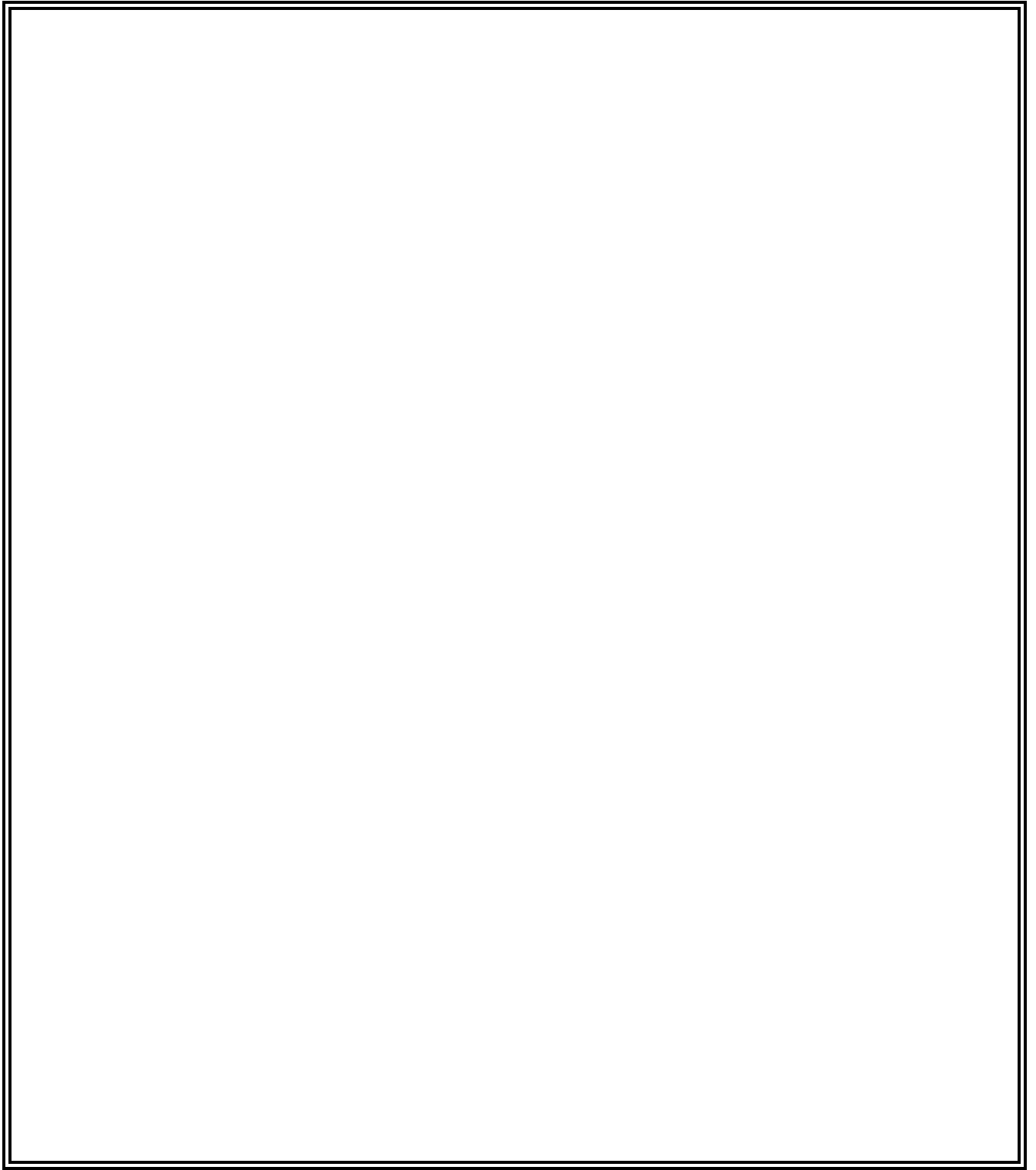
основной профессиональной образовательной программы  
среднего профессионального образования  
*Государственного автономного профессионального образовательного учреждения*  
*Мурманской области*  
*«Мурманский педагогический колледж»*  
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах  
по программе углублённой подготовки

Квалификация: Учитель начальных классов

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения ОПОП – 3года 10 мес.  
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования  
гуманитарный



## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **I. Нормативная база реализации программы подготовки специалиста среднего звена**

1. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский педагогический колледж» (далее – учебный план) разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1353, «Об утверждении федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (с изм.и доп.) и федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки России 17.05.2012 № 413 (с изм. и доп.), зарегистрировано в Минюсте России 7 июня 2012 г. N 24480, реализуемого в пределах ППСЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования;

2. Нормативно-правовую базу разработки учебного плана составили:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» редакция от 07.10.2022 (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изм. и доп.);

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных

государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования среднего профессионального образования»;

- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Минпросвещения России). Дата официального опубликования на сайте Министерства просвещения Российской Федерации: 14 апреля 2021 года.

## **II. Организация учебного процесса и режим занятий**

3. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса. Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается зачетной неделей и экзаменационной сессией. Как правило, зачетная неделя является последней неделей учебного семестра.

4. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 34 недели (11 недель на первом и втором курсах, 10 недель на третьем курсе и 2 недели в зимний период на четвертом курсе), что соответствует ФГОС.

5. Продолжительность учебной недели составляет шесть дней. Продолжительность учебных занятий-45 минут. Занятия проводятся в группах и подгруппах. По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях. Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний.

6. Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек. При проведении лабораторных работ, практических и семинарских занятий по физическому воспитанию; информатике и ИКТ; информатике и ИКТ в профессиональной деятельности; методике обучения продуктивным видам деятельности с практикумом учебная группа при финансировании за счет бюджетных средств может делиться на подгруппы численностью 10-13 человек.

7. Для студентов предусмотрены консультации в объеме 4 часов в год на каждого студента, в том числе в период реализации основного общего образования. Предусмотрены различные формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

8. Видом учебной работы рассматривается выполнение курсовой работы по дисциплине профессионального цикла и профессиональному модулю, работа над которой реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

9. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

10. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с реализуемым ФГОС СПО. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрированно в несколько периодов, проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

При проведении производственной и учебной практики учебная группа может делиться на 5-6 человек. Практика по профилю специальности и преддипломная практика студентов проводится, как правило, в учреждениях, на предприятиях на основе прямых договоров с колледжем. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

11. Учебным планом предусмотрено 27 недель (972ч.) профессиональной практики:

- учебная практика;
- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей, согласно графику учебного процесса.

12. На 3 курсе юноши проходят пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами.

### **III. Общеобразовательный цикл**

13. Нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) -39 недель; промежуточная аттестация -2 недели; каникулярное время -11 недель.

14. Подготовка по дисциплинам общеобразовательного цикла осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" с доп. и изм.) и примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных

Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерных программ для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования

15. Подготовка по дисциплинам общеобразовательного цикла осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" с доп. и изм.)

16. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по специальности. С целью повышения мотивации освоения основной профессиональной образовательной программы на первом курсе изучаются общепрофессиональные дисциплины «Педагогика» (39ч.) и «Возрастная анатомия, физиология и гигиена» (78 ч.). «Введение в специальность» (39 ч.).

17. Продолжение освоения ФГОС среднего общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности, как «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины» («Основы философии», «История», «Иностранный язык» и др.), «Математические и общие естественнонаучные дисциплины» («Математика» и «Информатика»), а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

18. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования на 1 курсе студенты выполняют индивидуальные проекты. Индивидуальный проект выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Для оплаты руководства выполнения индивидуального проекта предусмотрено 2 часа на каждого студента сверх сетки часов.

#### **IV. Формирование вариативной части ОПОП**

19. Вариативная часть подготовки студентов определена ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» самостоятельно, с учетом предложений работодателей и с целью получения студентами дополнительных компетенций, умений и знаний.

В общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, кроме дисциплин, предусмотренных ФГОС СПО введены следующие дисциплины:

- «Русский язык и культура речи с практикумом» -131 ч., что дает возможность расширения и углубления подготовки по русскому языку;
- «Регионоведение» - 110 ч., что соответствует региональным особенностям подготовки;

- «Мировые религиозные культуры и основы светской этики» -48 ч., что обосновано введением предмета «Основы мировых религиозных культур и светской этики» в учебный план начального образования.

В математический и общий естественнонаучный учебный цикл включена дисциплина «Экология Мурманска и Мурманской области» - 36 ч., что соответствует региональным особенностям подготовки.

Вариативная часть профессионального учебного цикла представлена следующими дисциплинами: «Легоконструирование и основы робототехники в начальной школе» - 52 ч., «Психология семьи» - 43 ч., «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии» -48 ч., «Практикум по педагогическому общению» - 50 ч., что позволяет сформировать у студентов компетенции, умения и знания, необходимые для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. В целях повышения качества подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ введено изучение дисциплины «Основы учебно-исследовательской деятельности студентов» - 36 ч.

Вариативная часть профессионального модуля «Преподавание по программам начального общего образования», по рекомендациям работодателей, дополнена дисциплинами: «Основы каллиграфии» - 77 ч., «Вокально-хоровой практикум» - 62ч.

Модуль «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» дополнен дисциплиной «Организация летнего отдыха детей» - 42ч.

20. Таким образом: основанием для распределения вариативной части ОПОП являются:

- необходимость расширения базовых знаний обучающихся для освоения профессиональных модулей;
- углубление освоения профессиональных и общих компетенций;
- обеспечение конкурентоспособности выпускников на рынке труда;
- углубление освоения профессиональных и общих компетенций;
- преемственность образования по данному направлению в образовательных учреждениях.

## **V. Порядок аттестации студентов**

21. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов и государственную итоговую аттестацию выпускников.

22. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация студентов осуществляется на основе «Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и «Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации», разработанных колледжем.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, видов практик;
- оценка компетенций студентов.

23. Результаты освоения ОПОП СПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть способностью студента применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

24. Учитель начальных классов должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

*5.2.1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.*

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

*5.2.2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.*

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

*5.2.3. Классное руководство.*

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.



ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

*5.2.4. Методическое обеспечение образовательного процесса.*

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

25. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов при любой форме получения образования не превышает - 8, зачетов и дифференцированных зачетов -10. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

26. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов при любой форме получения образования не превышает - 8, зачетов и дифференцированных зачетов -10. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация по междисциплинарным курсам проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин группируются 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними на предэкзаменационные консультации.

27. По дисциплинам общеобразовательного цикла предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации - зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э);

28. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре его изучения формой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ОПОП) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов

обучения с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и выявляет уровень его компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

29. Промежуточная аттестация проходит в устной, письменной, выполнения практического задания и комбинированной формах. Организация и проведение экзаменационной сессии осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации.

30. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются методическими объединениями и рассматриваются на заседании методического совета.

31. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. При проведении квалификационных экзаменов в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

## **VI. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

32. Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

33. Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией на основе «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 и «Программы государственной итоговой аттестации», разрабатываемой колледжем ежегодно.

34. На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель) из них 72 часа (2 недели) на защиту дипломной работы. За полгода до начала итоговой аттестации студенты знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании методического совета.

35. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождение практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и т.д.

36. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

37. Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе.

38. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательного учреждения. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. Для руководства выпускными квалификационными работами предусмотрено 25 часов на каждого студента сверх сетки часов.

39. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы предусмотрено не более 5 часов.