

Министерство образования и науки Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Мурманский педагогический колледж»
(ГАПОУ МО «МПК»)

ПРИКАЗ

21.12.2023

№377-ОРГ

г. Мурманск

**Об организации наставничества
в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» в 2023-2024 учебном году
по форме «преподаватель — студент»**

В соответствии с приказами ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» от 23.11.2022 № 284-ОРГ «Об организации наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж», от 03.02.2023 № 29-ОРГ, от 05.10.2023 №279 «Об организации наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» в 2023-2024 учебном году», в целях реализации комплекса мер по созданию эффективной системы наставничества, способствующей непрерывному профессиональному росту, совершенствованию уровня педагогического мастерства и оказанию методической помощи, ускорению процесса адаптации и профессионального становления молодых специалистов **приказываю:**

1. Утвердить на период с 15 января 2024 года по 31 мая 2024 года наставнические группы ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» по форме «преподаватель — студент» (Приложение 1).

2. Утвердить Типовую персонализированную программу наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» по форме «преподаватель — студент» (Приложение 2).

3. Преподавателям-наставникам Ищенко Н.В., Дроздову В.С., Чернышевой Ю.Е.
– в срок до 15.01.2024 г. составить и согласовать с наставляемыми студентами план наставнической деятельности;

– организовать в период с 15.01.2024 г. по 31.05.2024 г. работу с обучающимися по форме «преподаватель — студент»;

– представить 31.05.2024 г. отчёт о работе наставнических групп в рамках круглого стола по итогам работы наставнических групп ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» по форме «преподаватель — студент».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Круглову И.А., заведующего информационно-методическим отделом.

Директор



И.А. Ковшира

Круглова И.А.
88152422716

**Наставнические группы
ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж»
по форме «преподаватель — студент»**

№ п\п	ФИО наставляемого	ФИО наставника, должность, квалификационная категория
1.	Добрынина Диана Сергеевна, студентка 2 курса группы «Д1»	Ищенко Наталья Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории
2.	Долгова Алина Николаевна, студентка 2 курса группы «Д1»	
3.	Каменева Анастасия Александровна, студентка 2 курса группы «Д1»	
4.	Смирнова Ксения Ивановна, студентка 3 курса группы «Д3»	
5.	Партас Ксения Юрьевна, студентка 2 курса группы «К2»	Чернышева Юлия Евгеньевна, преподаватель первой квалификационной категории
6.	Никоноренкова Александра Геннадьевна, студентка 2 курса группы «К2»	
7.	Миронова Алёна Денисовна, студентка 2 курса группы «К2»	
8.	Табейкин Никита Максимович, студент 1 курса группы «К2»	
9.	Пронина Анастасия Валерьевна, студентка 1 курса группы «К2»	
10.	Кравцова Милена Максимовна, студентка 2 курса группы «П1»	Дроздов Владислав Сергеевич, преподаватель первой квалификационной категории
11.	Игумнова Валентина Алексеевна, студентка 2 курса группы «П1»	
12.	Косяченко Анастасия Тимофеевна, студентка 2 курса группы «П1»	
13.	Федотова Дарья Александровна, студентка 2 курса группы «П1»	

**Типовая персонализированная программа
наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж»
по форме «преподаватель — студент»**

1. Нормативно-правовое обеспечение программы

- распоряжение Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- письмо Министерства просвещения РФ от 23.01.2020 № МР-42/02 «Методические рекомендации по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- Положение о наставничестве в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж»; приказ №284-ОРГ от 23.11.2022 г.;
- Дорожная карта (план мероприятий) внедрения целевой модели наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» на 2023 — 2025 годы; приказ №29-ОРГ от 03.02.2023 г.
- ФГОС СПО по специальностям, реализуемым колледжем.

2. Пояснительная записка

Наставничество представляется универсальной моделью построения отношений внутри образовательной организации как технология интенсивного развития личности, передачи опыта и знаний, формирования навыков, компетенций и ценностей.

Своевременная и эффективная поддержка студентов — одна из ключевых задач современной образовательной политики. Необходимо создавать ситуацию успешности для студента, способствовать развитию его личности, формированию индивидуального стиля его деятельности.

Одной из основных проблем для студентов среднего профессионального образования, (далее — СПО) является формирование у них умений добывать и перерабатывать научную информацию путем самостоятельной исследовательской деятельности в рамках компетентного подхода. Целенаправленное формирование исследовательской компетентности является основанием для развития предметно-ориентированных компетентностей, формирование которых позволяет стать востребованным современным специалистом.

Студентам в организации СПО необходима профессиональная помощь наставника в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей по выбранной специальности.

В основе наставнических отношений лежат принципы доверия, диалога и конструктивного партнерства, взаимообогащения, а также непосредственная передача личностного и практического опыта. Наставник в процессе делового и неформального общения способен стать для наставляемых человеком, который окажет комплексную поддержку в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставников и

наставляемых на уровне образовательной организации. Внедрение программы наставничества в колледже обеспечит системность и преемственность наставнических отношений.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений.

3. Цель и задачи программы

Цель: создание эффективной среды наставничества, способствующей самоопределению и профессиональной ориентации студентов колледжа.

Задачи:

- создать оптимальные условия для раскрытия личностного, творческого, профессионального потенциала наставляемых;
- способствовать развитию гибких навыков и метакомпетенций;
- мотивировать студентов к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию;
- улучшить показатели (результативность) в образовательной, социокультурной, профессиональной и других сферах.

4. Характеристика участников наставничества

Наставник — опытный преподаватель, имеющий профессиональные успехи, склонный к активной общественной работе, лояльный участник педагогического сообщества, оказывающий разностороннюю поддержку для формирования у студентов исследовательских компетенций и создания дополнительных условий для самоопределения и самореализации.

Реализуя различные задачи, преподаватель может выступать в роли наставника-консультанта и / или наставника-предметника.

Наставник-консультант создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и решением конкретных учебно-исследовательских, научно-исследовательских, психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Контролирует самостоятельную работу наставляемых.

Наставник-предметник — опытный педагог предметного направления, способный осуществлять всестороннюю учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую поддержку студентам, как по отдельным дисциплинам, так и по актуальным вопросам педагогики и психологии, способный осуществлять методическую и практическую помощь.

Наставляемые — студенты 1-4 курсов, отличающиеся высокой профессиональной ориентацией, нуждающиеся в методической поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

5. Содержание деятельности педагога-наставника

Содержание деятельности педагога-наставника включает разработку совместно с наставляемыми плана наставнической деятельности на указанный период (Приложение 1), наставническую деятельность, составление аналитического отчёта о проделанной работе за указанный период с указанием фактических результатов по запланированным направлениям деятельности.

Наставническая деятельность может включать:

- диагностику интересов и затруднений, наставляемых в реализации профессиональной деятельности, в том числе выборе форм, методов, приёмов и средств обучения и воспитания и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей;
- демонстрацию наставляемым опыта успешной педагогической

деятельности;

- ознакомление наставляемых с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности во внеурочное время (олимпиады, конкурсы, научно-практические конференции и др.);
- методическую и практическую помощь в разработке конкурсных материалов по профилю подготовки;
- организацию мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Количество встреч наставник и наставляемые определяют самостоятельно при проведении встречи-планирования. Встречи наставника-предметника с наставляемыми студентами планируются в период интенсивной подготовки к профессиональным конкурсам, олимпиадам, чемпионатам в целях развития профессиональных и личностных компетенций обучающихся. Встречи наставника-консультанта с наставляемыми студентами планируются в период работы над проектами и исследованиями.

Разносторонняя поддержка студента по реализации его индивидуальной образовательной траектории возможна в различных областях применения, в том числе: урочная и внеурочная деятельность, кураторские часы, консультации, образовательные и социальные проекты, конкурсы профессионального мастерства, курсовые работы, дипломные проекты (работы), волонтерство, интеграция в профессиональное сообщество.

В процессе реализации Программы наставничества наставник и наставляемые, используя различные содержание, методы, формы, средства обучения, последовательно проходят следующие этапы взаимодействия:

1. Я расскажу — ты послушай.
2. Я покажу — ты посмотри.
3. Я покажу — ты повтори
4. Сделаем вместе.
5. Сделай сам — я подскажу.
6. Сделай сам и расскажи, что ты сделал.

6. Ожидаемые результаты наставнической деятельности

В качестве ожидаемых результатов наставнической деятельности могут выступать следующие показатели:

- повышение уровня включенности наставляемых в социокультурные и образовательные процессы организации (самореализация наставляемых в проектной, учебно- исследовательской, культурно-массовой и спортивной деятельности);
- культурное, интеллектуальное, физическое совершенствование, самореализация, развитие необходимых компетенций;
- применение в образовательной деятельности современных педагогических технологий;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и социальных проектов в результате совместной работы (профессиональные, научно-исследовательских, творческие проекты, олимпиады, конкурсы, чемпионаты);
- мотивация трудоустройства и профессионального роста.

7. Мониторинг эффективности реализации программы наставничества

Мониторинг эффективности реализации программы наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе и / или отдельных ее элементах. Организация систематического мониторинга программы наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях наставника с наставляемыми, какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- оценка качества реализации программы;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов наставляемых.

Первый этап мониторинга направлен на изучение качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон. Мониторинг помогает отследить важные показатели качественного изменения, динамику его показателей, социального благополучия, профессиональное развитие студенческого сообщества в практической и научной сферах. Результатом первого этапа является аналитика реализуемой программы: изменения качественных и количественных показателей профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников программы.

Второй этап мониторинга позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных и интеллектуальных черт в соответствии с профессиональной успешностью и адаптивностью в студенческом сообществе.

В качестве критериев оцениваемых результатов могут выступать следующие:

- вовлеченность в образовательный процесс;
- успеваемость;
- сфера интересов;
- ведущая ролевая модель;
- уровень сформированности гибких навыков;
- субъективное переживание счастья;
- субъективная оценка состояния здоровья;
- уровень личностной тревожности;
- понимание собственного будущего;
- эмоциональное состояние (зона комфорта) при посещении колледжа;
- удовлетворенность выбранной специальностью.

Процесс мониторинга обеспечивается преподавателем-наставником, кураторами направления. Завершая Программу наставничества, наставляемые под руководством наставника проводят самоанализ результатов деятельности и оформляют несколько слайдов в общей презентации от одной группы наставляемых.

Примерный план наставнической деятельности
на период с 15.01.2024 г. по 31.05.2024 г. по форме «преподаватель — студент»

№ п/п	Содержание деятельности	Срок реализации
1.	Анализ социально-коммуникативной среды, определение возможных траекторий развития на основе анализа увлечений студентов; индивидуальная беседа с наставляемыми.	
2.	Определение перспектив и возможных результатов сотрудничества преподавателя и студентов, формата встреч.	
3.	Беседа с наставляемыми по вопросам педагогической этики, культуры профессиональной деятельности, в том числе культуры устной и письменной речи.	
4.	Работа с нормативными документами, определяющими профессиональную деятельность будущего педагога.	
5.	Проведение коммуникативных тренингов, направленных на приобретение навыков уверенного поведения, самопрезентации; освоение методик саморегуляции, коррекции скованности и волнения.	
6.	Организация деловых игр. Освоение умения аргументировать и эффективно представлять свою точку зрения.	
7.	Ознакомление с современными педагогическими технологиями, их применением в практико ориентированной деятельности.	
8.	Знакомство с успешным опытом работы и эффективной деятельностью (мотивация наставляемых к активной работе, самосовершенствованию).	
9.	Организация групповой работы по применению элементов педагогических технологий.	
10.	Анализ педагогических ситуаций.	
11.	Ознакомление с методологией организации исследования (цели, задачи, объектно-предметная область, методы исследования и др.).	
12.	Определение актуальной темы и составление плана исследования.	
13.	Работа над содержанием исследования, корректирование текста.	
14.	Ознакомление с формами и требованиями представления результатов исследования (статья, стендовый доклад, презентация и др.).	
15.	Отработка навыков публичного выступления, представление результатов исследования.	
16.	Совместное участие в мероприятиях различного уровня в соответствии с планом работы колледжа на учебный год	
17.	Организация участия наставляемых во внеаудиторных мероприятиях: круглых столах, научно-практических конференциях, семинарах, вебинарах, конкурсах и т.п.	
18.	Проведение оценки и самооценки деятельности студентов, составление презентации (фрагмента) о содержании и результатах деятельности.	
19.	Представление аналитического отчета преподавателя-наставника.	

Подпись _____ наставника
_____ ФИО наставляемых

Дата _____ Подписи
Дата _____