Министерство образования и науки Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Мурманский педагогический колледж»

ПРИКАЗ

20.02.2023 № 53 -ОРГ

г. Мурманск

Об утверждении Типовой персонализированной программы наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» по форме «преподаватель – преподаватель»

В соответствии с приказами ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» от 23.11.2022 № 284-ОРГ «Об организации наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж», от 03.02.2023 № 29-ОРГ «Об утверждении Дорожной карты (плана мероприятий) внедрения целевой модели наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» на 2023 – 2025 годы, в целях реализации комплекса мер по созданию эффективной системы наставничества, способствующей непрерывному профессиональному росту, совершенствованию уровня педагогического мастерства и оказанию методической помощи, ускорению процесса адаптации и профессионального становления молодых специалистов **приказываю:**

1. Утвердить Типовую персонализированную программу наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» по форме «Преподаватель – преподаватель» (Приложение 1).
2. Утвердить наставнические пары ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» по форме «преподаватель – преподаватель» (Приложение 2).
3. Кураторам внедрения целевой модели наставничества Кругловой И.А, Васильевой Н.Б. организовать работу наставнических пар, обеспечить выполнение показателей Дорожной карты (плана мероприятий) внедрения целевой модели наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» на 2023 – 2025 годы.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Дуванову Н.Б., заместителя директора по учебной работе.

Директор И.А. Ковшира

Приложение 1
к приказу № 53-ОРГ от 20.02.2023

Типовая персонализированная программа наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» по форме «Преподаватель — преподаватель»

1. Нормативно-правовое обеспечение программы

– распоряжение Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

– письмо Министерства просвещения РФ от 23.01.2020 № МР-42/02 «Методические рекомендации по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

– Положение о наставничестве в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» от 21.09.2022 г.;

– Дорожная карта (план мероприятий) внедрения целевой модели наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» на 2023 — 2025 годы; приказ №29-ОРГ от 03.02.2023 г.

2. Пояснительная записка

Своевременная и эффективная поддержка начинающих преподавателей — одна из ключевых задач современной образовательной политики. Необходимо создавать ситуацию успешности работы педагога, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Преподавателям, начинающим работу в организации среднего профессионального образования, необходима профессиональная помощь наставника в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей преподавателя СПО.

Взаимодействие наставника и наставляемого осуществляется через неформальное общение. В основе наставнических отношений лежат принципы доверия, диалога и конструктивного партнерства, взаимообогащения, а также непосредственная передача личностного и практического опыта от человека к человеку. Наставник способен стать для наставляемого человеком, который окажет комплексную поддержку в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставников и молодых педагогов на уровне образовательной организации. Внедрение программы наставничества в колледже обеспечит системность и преемственность наставнических отношений.

3. Цель и задачи программы

Цель: создание эффективной среды наставничества, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию участников процесса наставничества, самореализации и закреплению специалистов в педагогической профессии повышение профессионального

потенциала, создание комфортной профессиональной среды, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи:

– выявить затруднения наставляемого в профессиональной деятельности и оказать необходимую помощь по их преодолению;

– создать оптимальные условия для самореализации, приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности, в том числе навыков применения различных форм, методов и средств обучения и воспитания, психологии общения со студентами и их родителями;

– мотивировать наставляемого к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию;

– оказать помощь наставляемому в ведении отчётной документации преподавателя;

– способствовать закреплению молодых специалистов в педагогическом коллективе колледжа.

4. Характеристика участников наставничества

Наставник — опытный педагог, имеющий профессиональные успехи, склонный к активной общественной работе, лояльный участник педагогического сообщества. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией.

Для реализации различных задач возможно выделение двух типов наставников: наставник-консультант и наставник-предметник.

Наставник-консультант создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Контролирует самостоятельную работу молодого специалиста.

Наставник-предметник опытный педагог того же предметного направления, что и молодой преподаватель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку.

Наставляемый - молодой специалист, имеющий малый опыт работы — от 0 до 3 лет, испытывающий трудности с организацией учебного процесса, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, администрацией, а также специалист, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы, которому необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте работы и принципах образовательной организации или
педагог, находящийся в состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости.

5. Содержание деятельности педагога-наставника

Содержание деятельности педагога-наставника включает разработку совместно с наставляемым персонализированной программы наставничества с приложением примерного плана наставнической деятельности на указанный период (Приложение), наставническую деятельность, составление отзыва о проделанной работе за указанный период.

Наставническая деятельность может включать:

– диагностику затруднений наставляемого педагога в реализации профессиональной
деятельности, в том числе выборе форм, методов, приёмов и средств обучения и воспитания и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей;

– посещение наставляемым учебных занятий наставника с целью ознакомления со структурой уроков разных типов, эффективными методами и приёмами

преподавания сложного материала;
демонстрацию наставляемому педагогу опыта успешной педагогической деятельности;

– посещение учебных занятий наставляемого и определение способов повышения их эффективности;

– ознакомление наставляемого с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, конкурсы, научно-практические конференции и др.);

– организацию мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

6. Ожидаемые результаты

В качестве ожидаемых результатов наставнической деятельности могут выступать следующие сформированные умения наставляемого:

– успешная адаптация наставляемого педагога в учреждении;

– повышение профессиональной компетентности в вопросах организации образовательного процесса;

– обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;

– совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

– использование в работе современных педагогических технологий;

– умение проектировать воспитательную систему, работать с группой студентов на основе изучения личности каждого студента, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

7. Мониторинг эффективности реализации программы наставничества

Мониторинг эффективности реализации программы наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе и/или отдельных ее элементах. Организация систематического мониторинга программы наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым, какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

– оценка качества реализации программы;

– оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов наставляемого.

Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон. Мониторинг помогает отследить важные показатели качественного изменения, динамику его показателей, социального благополучия, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах. Результатом первого этапа является аналитика реализуемой программы: изменения качественных и количественных показателей профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников программы.

Второй этап мониторинга позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных и интеллектуальных черт в соответствии с профессиональной успешностью и адаптивностью в коллективе.

Процесс мониторинга обеспечивается преподавателями-наставниками, кураторами направления.

Приложение
к Типовой персонализированной программе наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» по форме «Преподаватель – преподаватель»

Примерный план
наставнической деятельности на период с _____ по _____ 202____ года

ФИО, должность наставляемого сотрудника_____

ФИО, должность наставника_____

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Планируемый результат	Фактический результат, оценка
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей				
1.	Самодиагностика наставляемого на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития		Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития	
2.	Диагностическая беседа для уточнения зон профессионального развития			
3.	Посещение и анализ учебных занятий наставляемого			
Раздел 2. Меры преодоления профессиональных трудностей				
4.	Проведение наставником серии занятий в целях обучения наставляемого приёмам организации результативного учебного процесса		Наставляемый, анализируя посещённый урок наставника, верно отмечает его тип, структуру и составляющие, видит взаимосвязь отдельных частей и работу, которую проводит наставник в случае возникших у обучающихся затруднений, оценивает результативность учебного занятия	
5.	Консультации по эффективному внедрению современных педагогических технологий в практическую деятельность наставляемого		Планы (конспекты) учебных занятий наставляемого отражают рекомендации наставника, материал тщательно отобран, хорошо структурирован, формы, методы и приёмы предполагаемой работы выбраны логично и верно, присутствует рефлексия	

6.	Посещение наставником серии учебных занятий наставляемого, оказание методической и практической помощи в выборе наиболее эффективных методов, приёмов и форм учебной деятельности		Наставляемый свободно анализирует проведённое учебное занятие, верно отмечая его сильные и слабые стороны, логично и точно планирует свою дальнейшую образовательную деятельность	
7.	Оказание помощи наставляемому в организации работы обучающихся с учебником, учебными пособиями, рабочими тетрадями		Наставляемый понимает значимость работы на занятии с учебными пособиями, эффективно использует их на уроке; работает над формированием качественной устной и письменной речи; верно оценивает письменные работы обучающихся, обращает внимание на качество оформления записей в рабочих тетрадях студентов	
8.	Консультации по эффективному использованию на учебных занятиях технических средств обучения, здоровье сберегающих технологий		Наставляемый знаком с нормативами использования в учебном процессе технических средств обучения, верно внедряет в образовательных процесс здоровье сберегающие технологии; электронные презентации к занятиям разработаны педагогом качественно, в образовательном процессе используются эффективно	
9.	Консультации по формированию на учебных занятиях общих и профессиональных компетенций будущих молодых специалистов		Наставляемый знаком с общими и профессиональными компетенциями по реализуемому колледжу специальностям, верно определяет способы формирования общих и профессиональных компетенций силами преподаваемых дисциплин, способствует формированию у обучающихся необходимых компетенций	
10.	Консультации по оформлению учебной документации		Наставляемый верно, полно, качественно и своевременно оформляем учебную документацию	

Подпись _____ ФИО наставляемого Дата_____

Подпись _____ФИО наставника Дата_____

Приложение 2
к приказу № 52-ОРГ от 20.02.2023 г.

Наставнические пары
ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж»
по форме «Преподаватель — преподаватель»

№ п\п	ФИО наставляемого	ФИО наставника, должность, квалификационная категория
1.	Газизов Вячеслав Витальевич	Новожилова Ирина Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории
2.	Казанцев Дмитрий Сергеевич	Васильева Наталья Борисовна, преподаватель высшей квалификационной категории
3.	Идрисова Мария Рафитовна	Шабакина Ирина Георгиевна, преподаватель высшей квалификационной категории
4.	Зверева Софья Тимофеевна	Муромцева Светлана Николаевна, преподаватель высшей квалификационной категории