

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Мурманский педагогический колледж»



УТВЕРЖДАЮ: *Ковшира*
Директор И. А. Ковшира
«30» ноября 2023 года

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**


44.02.03 Педагогика дополнительного образования

(углубленной подготовки среднего профессионального образования)

Мурманск 2023

Разработана на основе
Федерального государственного образовательного
стандарта среднего профессионального
образования по специальности
44.02.03 Педагогика дополнительного образования

РАССМОТРЕНА
на заседании
Педагогического Совета
30 ноября 2023 (протокол № 5)

СОГЛАСОВАНО:  / Кулаков С. В., директор Государственного автономного
нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования
«Лапландия».



30.11.2023 г.

Содержание

Пояснительная записка	4
1. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации	5
2. Подготовка проведения ГИА.....	5
3. Оценивание результатов ГИА	6
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции	7
5. Перечень примерных тем дипломных проектов (работ)	8
6. Оценка дипломных проектов (работы).....	11
6.1. Результат освоения ФГОС СПО	11
6.2. Критерии оценки дипломного проекта (работы)	13

Пояснительная записка

Нормативную правовую базу разработки программы государственной итоговой аттестации (далее - Программы) выпускников по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (углубленной подготовки среднего профессионального образования) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» редакция от 07.10.2022 (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 г. N 998 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 07.09.2022 г. № 05-1566 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 г.»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 19.10.2022 г. № 05–1813 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций» («Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»).

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский педагогический колледж» по данной специальности. Программа составлена в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников учреждений среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (квалификация – Педагог дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности) и является единой для очной и заочной форм обучения.

Целью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является определение степени соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (далее - ФГОС СПО).

1. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации

1.1. Формой ГИА по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования является защита дипломного проекта (работы).

1.2. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

1.3. Тематика дипломных проектов (работ) определяется колледжем. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

1.4. Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

1.5. Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

1.6. В соответствии с ФГОС СПО на подготовку и проведение ГИА отводится 6 недель.

1.7. Сроки проведения ГИА в соответствии с учебным планом - с 15.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

2. Подготовка проведения ГИА

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК).

2.2. ГЭК формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую и первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

2.3. Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

2.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.5. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря 2023 г. по представлению колледжа Министерством образования и науки Мурманской области.

2.6. Руководитель колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае

создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

2.7. Программа ГИА утверждается после рассмотрения на заседании Педагогического совета с участием председателей ГЭК, доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2.8. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план по осваиваемой образовательной программе. Допуск выпускников к ГИА утверждается приказом директора колледжа.

2.9. Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

2.10. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

2.11. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

2.12. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

3. Оценивание результатов ГИА

3.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3.2. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

3.3. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

3.4. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

3.5. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены для повторного участия в ГИА не более двух раз.

3.6. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

3.7. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

3.8. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в колледже на период времени, установленный локальным актом колледжа, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

4.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

4.3. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА до выхода из колледжа.

4.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

4.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4.6. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

4.7. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при

рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.8. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

4.9. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

4.10. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

4.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

4.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

5. Перечень примерных тем дипломных проектов (работ)

1. Волонтерская деятельность как средство формирования устойчивых социальных установок у подростков.

2. Гражданско-патриотическое воспитание подростков в условиях досуговых учреждений.
3. Детский досуг в виртуальных и смешанных средах.
4. Детская анимация как средство развития творческих способностей подростков.
5. Игра как способ организации досуговых мероприятий для детей младшего школьного возраста.
6. Интеллектуальные игры как средство повышения познавательного интереса школьников.
7. Социальный хакатон как средство привлечения внимания детей и молодежи к социально значимым проблемам.
8. Спортивный туризм как средство формирования здорового образа жизни у подростков.
9. Квест как средство развития физических качеств в условиях летнего оздоровительного лагеря.
10. Коллективное творческое дело как средство сплочения временного детского коллектива.
11. Музыкальное оформление культурно-досуговой программы в условиях учреждений дополнительного образования.
12. Музыкальные мероприятия в пространстве досуга.
13. Народные праздники как средство формирования коммуникативных умений младших школьников
14. Организация культурно-досугового пространства в образовательном учреждении.
15. Организация спортивно-оздоровительного досуга детей и подростков в летнем лагере.
16. Патриотическое воспитание младших школьников средствами музейной педагогики.
17. Педагогический потенциал театрализованного праздника в детском досуге.
18. Правовой клуб как средство формирования правовой грамотности у подростков.
19. Празднично-игровой досуг как средство социализации младших школьников.
20. Проектная деятельность как средство развития рефлексивных способностей младших школьников в условиях детского оздоровительного лагеря.
21. Профорентация школьников посредством технологии образовательного квеста.
22. Развитие волонтерства средствами социально-культурной деятельности.
23. Самореализация личности подростка средствами приключенческого досуга.
24. Семейный досуг как средство оптимизации взаимоотношений родителей и детей.
25. Событийное волонтерство как средство вовлечения подростков в общешкольные мероприятия.
26. Социализация подростков посредством организации клуба «Мир вокруг меня».
27. Специфика организации тематического дня в летнем оздоровительном лагере.
28. Технологии тайм-менеджмента в работе вожатого.
29. Формирование исследовательских навыков у обучающихся младшего школьного возраста в условиях лагеря с дневным пребыванием.

30. Формирование у подростков привычек здорового образа жизни в условиях детского оздоровительного лагеря.

31. Экологическое воспитание школьников в условиях культурно-досуговой деятельности.

32. Экскурсия в развитии познавательного интереса школьников в условиях пришкольного лагеря с дневным пребыванием.

33. Экскурсия как форма организации досугового мероприятия.

6. Оценка дипломных проектов (работы)

6.1. Результат освоения ФГОС СПО

Код	Наименование результата обучения
ОК	Общие компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
ПК	Профессиональные компетенции
ПК 1	Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей.
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать занятия.
ПК 1.2	Организовывать и проводить занятия.
ПК 1.3	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
ПК 1.4	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы
ПК 1.5	Анализировать занятия.
ПК 1.6	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
ПК 2	Организация досуговых мероприятий.
ПК 2.1	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
ПК 2.2	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
ПК 2.3	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
ПК 2.5	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
ПК 3	Методическое обеспечение образовательного процесса.
ПК 3.1	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
ПК 3.2	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

6.2. Критерии оценки дипломного проекта (работы)

Оценка	Критерии
Высокий уровень, оценка «отлично»	Обоснована актуальность проблемы и темы дипломного проекта (работы) через выделение противоречий в педагогическом процессе, точно определена её практическая значимость.
	Научный аппарат работы соответствует теме, типу работы, элементы научного аппарата согласованы между собой.
	Содержание работы соответствует заявленной теме и заданию на неё.
	Методы исследования адекватны цели и задачам работы.
	Полностью выдержана структурно – содержательная целостность работы (структура дипломного проекта (работы) соответствует целям и задачам, содержание соответствует названию параграфов).
	Изучены основные теоретические работы, посвящённые проблеме дипломного проекта (работы), проведён сравнительно-сопоставительный анализ источников, выделены теоретические и методические подходы к решению проблемы, определена и обоснована собственная позиция автора.
	Программа практической работы выстроена с опорой на теоретические положения. Дан анализ и интерпретация результатов работы, оценка ее эффективности. Программа апробирована в ходе преддипломной практики.
	Выводы логичны, обоснованы, соответствуют цели, задачам и методам работы. В заключении указаны степень достижения поставленной цели, возможности внедрения результатов исследования и дальнейшей перспективы работы над темой.
	Цели и задачи дипломной работы реализованы полностью.
	Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлены полностью в соответствии с требованиями Инструкции по организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы).
	Выдержан объём работы и соотношение частей работы.
	Студентом соблюдается график выполнения дипломного проекта (работы). Большую часть работы дипломник выполнял самостоятельно (подбор и анализ литературы, проведение опытной, практической/проектной части работы).
	Выступление выпускника в ходе защиты логично, последовательно, содержание работы предоставлено полностью. Доклад рассказывается. Выпускник демонстрирует убежденность, глубину знаний по теме, стремление успешно раскрыть тему и продемонстрировать её сильные стороны, умеет признавать возможные недочёты работы, готов к дискуссии.
	При защите используются наглядные средства, выдержано время, требования к оформлению и содержанию наглядных средств.
	Ответы на вопросы полные, точные, аргументированные, подкреплены примерами из работы.
Речевая культура: грамотность речи, умение отвечать на вопросы оппонентов.	
Хороший уровень, оценка «хорошо»	Содержание работы соответствует заявленной теме и заданию на неё.
	В основном обоснована актуальность проблемы и темы дипломного проекта (работы), выделены противоречия в педагогическом процессе, определена её практическая значимость.
	Научный аппарат работы соответствует теме, типу работы, элементы научного аппарата в целом согласованы между собой.
	Методы исследования, в целом адекватны его цели и задачам работы,

Оценка	Критерии
	<p>корректно использованы.</p> <p>Выдержана структурно – содержательная целостность работы (структура дипломного проекта (работы) соответствует целям и задачам, содержание соответствует названию параграфов, части работы соразмерны). Имеется некоторая несоразмерность частей работы.</p> <p>Изучена большая часть основных теоретических работ, посвящённые проблеме дипломного проекта (работы), в основном проведён сравнительно-сопоставительный анализ источников и выделены теоретические и методические подходы к решению проблемы, определена собственная позиция автора.</p> <p>Программа практической работы в целом выстроена с опорой на теоретические положения работы, выделены ее достоинства и недостатки. Дан анализ и интерпретация результатов работы, оценка ее эффективности. Программа апробирована в ходе преддипломной практики.</p> <p>Выводы в целом обоснованы, соответствуют цели, задачам и методам работы. В заключении указаны степень достижения поставленной цели. Не определены возможности внедрения результатов исследования и дальнейшей перспективы работы над темой.</p> <p>Цели и задачи дипломной работы реализованы.</p> <p>Студент в основном владеет научным стилем речи.</p> <p>Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлены полностью в соответствии с требованиями Инструкции по организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы).</p> <p>Студентом в основном соблюдался график выполнения дипломного проекта (работы). Работа выполняется в сотрудничестве с руководителем.</p> <p>Выступление выпускника в ходе защиты логично, последовательно, содержание работы предоставлено полностью. Выпускник демонстрирует уверенность, глубину знаний по теме, умеет признавать возможные недочёты работы, готов к дискуссии. Доклад читается.</p> <p>При защите используются наглядные средства, имеются незначительно нарушенные требования к оформлению и содержанию наглядных средств.</p> <p>Ответы на вопросы недостаточно полные, затрудняется привести пример из работы.</p> <p>Допускает незначительные стилистические нарушения речи.</p>
<p>Средний уровень, оценка «удовлетворительно»</p>	<p>Содержание работы соответствует заявленной теме.</p> <p>Не разводится актуальность проблемы и темы дипломного проекта (работы), не определена её практическая значимость.</p> <p>Имеются несущественные рассогласования в научном аппарате исследования/проекта.</p> <p>Методы исследования, выбранные автором, адекватны его цели и задачам, однако недостаточно корректно использованы.</p> <p>Не полностью выдержана структурно – содержательная целостность работы (структура дипломного проекта (работы) не полностью соответствует целям и задачам, части работы несоразмерны).</p> <p>Изучены недостаточно или не полностью основные работы по проблеме, теоретический анализ носит описательный характер, отсутствует собственная позиция автора.</p> <p>Программа практической работы выстроена с частичной опорой на теоретические положения работы. Анализ и интерпретация результатов работы фрагментарны.</p>

Оценка	Критерии
	<p>Имеются логические погрешности в выводах, их недостаточная обоснованность.</p> <p>Имеются нарушения в оформлении дипломного проекта (работы).</p> <p>Студентом в основном соблюдался график выполнения дипломного проекта (работы). Дипломник не самостоятелен при выполнении работы, не проявляет инициативу, активность.</p> <p>Нарушена логика выступления, содержание работы предоставлено не полностью. Выпускник демонстрирует отрывочность знаний по теме, не готов к дискуссии. Доклад читается.</p> <p>При защите используются наглядные средства. Нарушены требования к оформлению и содержанию наглядных средств.</p> <p>Ответы на вопросы не полные, неаргументированные, примеры из работы не приводит.</p> <p>Допускает стилистические нарушения речи.</p>
Работа не может быть допущена к защите	<p>Содержание работы не соответствует заявленной теме и заданию на неё.</p> <p>Не сформулирована актуальность проблемы/темы.</p> <p>Научный аппарат работы не соответствует теме, типу работы, элементы научного аппарата не согласованы между собой.</p> <p>Методы исследования, выбранные автором, не соответствуют его цели и задачам работы/ некорректно использованы.</p> <p>Не выдержана структурно – содержательная целостность работы (структура дипломного проекта (работы) не полностью соответствует целям и задачам, названия параграфов и содержание не соответствуют друг другу, части работы несоразмерны).</p> <p>Большая часть основных теоретических работ, посвящённые проблеме дипломного проекта (работы), не изучена, отсутствует сравнительно-сопоставительный анализ источников. Теоретическая часть работы представляет конспектирование источников.</p> <p>Выводы в целом не обоснованы, не соответствуют цели, задачам и методам работы, фрагментарны.</p> <p>Цели и задачи дипломной работы реализованы не полностью.</p> <p>Практическая часть работы не апробирована.</p> <p>Студент не владеет научным стилем речи.</p> <p>Работа не соответствует требованиям по объёму.</p> <p>График не соблюдается, указания руководителя выполняются частично или не выполняются.</p>